

- SYNDIC
- GERANCE
- LOCATIONS
- TRANSACTIONS

Tel : 03.88.15.47.15  
Fax : 03.88.15.47.00  
Lundi au Jeudi 8h-12h et 13 h-17h  
Vendredi matin 8h-12h

# FORMULAIRE DE RENSEIGNEMENTS

1/2

## Logement concerné

Adresse : ..... Ville : .....  
Nom de l'ancien locataire : ..... Etage : .....

## Identité

### **Locataire**

Nom : ..... Prénoms : .....  
Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
Nationalité : .....  
Carte d'identité / de séjour n° : .....  
Délivrée par la préfecture de : .....  
N° allocataire et adresse de la C.A.F. : .....  
N° de Tel : ..... Portable : .....

### **Conjoint / co-locataire**

Nom : ..... Prénoms : .....  
Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
Nationalité : .....  
Carte d'identité / de séjour (1) n° : .....  
Délivrée par la préfecture de : .....  
N° allocataire et adresse de la C.A.F. : .....  
N° de Tel : ..... Portable : .....

## Situation de famille :

Célibataire – Marié(e) – Séparé(e) – Divorcé(e) – Veuf(ve) – Concubin(e)  
Date et Lieu de Mariage : ..... Régime matrimonial : .....  
Nombre d'enfants et âge : .....  
Personnes qui habiteront chez le locataire en plus des enfants : .....

## Domicile Actuel du locataire

Adresse complète : .....  
Nom et adresse du propriétaire ou gérant : .....

- SYNDIC
- GERANCE
- LOCATIONS
- TRANSACTIONS

Tel : 03.88.15.47.15  
Fax : 03.88.15.47.00  
Lundi au Jeudi 8h-12h et 13 h-17h  
Vendredi matin 8h-12h

2/3

### Domicile Actuel du Conjoint / co-locataire

Adresse complète : .....  
Nom et adresse du propriétaire ou gérant : .....

### Références bancaires :

#### **Locataire :**

Banque : .....  
Adresse et Tel : .....  
Compte n° : .....

#### **Conjoint / co-locataire**

Banque : .....  
Adresse et Tel : .....  
Compte n° : .....

### Situation professionnelle :

#### **Locataire :**

Emploi occupé : .....  
Date d'embauche : .....  
Employeur : .....  
Adresse et Tel : .....

#### **Conjoint / co-locataire**

Emploi occupé : .....  
Date d'embauche : .....  
Employeur : .....  
Adresse et Tel : .....

Revenus complémentaires : .....

Salaires mensuels nets : ..... €  
Allocations Familiales : ..... €  
Autres revenus : ..... €  
Revenu global net : ..... €

- SYNDIC
- GERANCE
- LOCATIONS
- TRANSACTIONS

Tel : 03.88.15.47.15  
Fax : 03.88.15.47.00  
Lundi au Jeudi 8h-12h et 13 h-17h  
Vendredi matin 8h-12h

3/3

### Pièces à fournir :

- 1 - Salarié : 3 derniers bulletins de salaire ou, en cas, d'embauche récente, attestation d'emploi.
- 2 - Photocopie carte d'identité ou carte de séjour
- 3 - Non salarié : Dernier avertissement d'impôt sur le revenu
- 4 - Relevé d'identité bancaire
- 5 - Cautionnaire : - Photocopie carte d'identité ou carte de séjour  
- Relevé d'identité bancaire  
- 3 derniers bulletins de salaire ou dernier avertissement d'impôt sur le revenu

### Identité

#### **Cautionnaire**

Nom : ..... Prénoms : .....  
Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
Nationalité : .....  
Carte d'identité / de séjour n° : .....  
Délivrée par la préfecture de : .....  
N° de Tel : ..... Portable : .....  
  
Salaire mensuel net : ..... €  
Autres revenus : ..... €  
Revenu global net : ..... €

**Ce dossier est à remettre au département Locations de notre agence sis à  
67000 Strasbourg – 01, Rue de Charpentiers.  
Tel : 03.88.15.47.15.**